

# I nostri servizi di ORGANIZZAZIONE

- Analisi di fattibilità del progetto:  
stesura e costante verifica del budget preventivo
- Segreteria organizzativa prima, durante e dopo la manifestazione
- Segreteria congressuale: contatti, corrispondenza e gestione della logistica per relatori e ospiti;  
gestione delle iscrizioni e delle prenotazioni alberghiere
- Servizio di assistenza congressuale con personale qualificato
- Gestione dei contatti con Autorità, Enti pubblici, Fornitori, Sponsor, Media
- Allestimenti scenografici e tecnici
- Pianificazione e organizzazione viaggi e trasporti:  
emissione biglietteria aerea, ferroviaria e marittima
- Pianificazione e organizzazione eventi sociali
- Servizi di traduzione ed interpretariato
- Servizi di informazione, comunicazione e ufficio stampa
- Servizi di ristorazione
- Ricerca location
- Ricerca sponsor
- Promozione della manifestazione
- Gestione amministrativa e contabile
- Attività Provider ECM – Provider accreditato standard nr. 490
- Progettazione, attivazione e gestione di un sito internet dedicato

**A&R**  
EVENTI

**EVENTI**  
**di SUCCESSO**

# I nostri servizi di COMUNICAZIONE

studioartwork

[www.studioartwork.biz](http://www.studioartwork.biz)



- Comunicazione aziendale
- Loghi e immagine coordinata
- Consulenze aziendali
- Cataloghi, depliant, brochures, monografie
- Grafica pubblicitaria & editoriale
- Packaging (food - cosmetica - stationery)
- Linee cartotecniche
- Articoli promozionali e pubblicitari
- Comunicazione coordinata per eventi
- Illustrazioni
- Servizi fotografici & postproduzione
- Presentazioni Multimediali
- Web design
- Editoria digitale - Ebook

**A&R**  
EVENTI

**Esperienza**  
**PASSIONE**  
**Grinta**  
**PROFESSIONALITÀ**